

SEZIONE I

Logo:



Denominazione:

“Leading Network”

Sintetica descrizione delle attività professionali di riferimento:

Temporary Management, ossia soluzione manageriale per la gestione di un'impresa o di una sua parte, mediante l'affidamento temporaneo a manager o società specializzate, dotati della necessaria esperienza e delle opportune deleghe. Tale affidamento temporaneo può avvenire sia in fase di sviluppo sia in fase di crisi dell'azienda committente, ottenendo nel contempo la crescita delle competenze manageriali del personale interno.

Data di costituzione: 18/04/2009

Statuto: approvato il 28/10/2017 dall'Assemblea degli associati, aggiornato e approvato il 22 ottobre 2022

Sede legale: Piazza IV Novembre, 7 – 20124 Milano (MI)

Sito web: www.leading.it

Legale rappresentante: Fabio Montefiori

Struttura organizzativa dell'associazione:

- Assemblea;
- Presidente;
- Consiglio direttivo;
- Comitato di gestione;
- Collegio dei Probiviri;
- Revisore dei conti.

Composizione degli organismi deliberativi e titolari delle cariche sociali:

Presidente

Fabio Montefiori

Consiglio direttivo

Fabio Montefiori

Giovanni Bordin

Federico Ferrarini

Presidente

Vicepresidente

Consigliere

Leonardo Greco	Consigliere
Gian Andrea Oberegelsbacher	Consigliere
Claudia Poli	Consigliere
Marco Scatto	Consigliere
Jonathan Selby	Consigliere
Ivan Vasumini	Consigliere

Probiviri

Alessandro Fadini
Laura Robotti
Giovanni Scarlini

Revisore dei conti

Federico Celoria

Requisiti richiesti per la partecipazione all'associazione:

- **titoli di studio:**

Diploma di scuola superiore.

L'Associazione è aperta a manager italiani e stranieri che operano, anche saltuariamente, sul territorio nazionale, che condividano scopi e finalità dell'Associazione e che abbiano le seguenti caratteristiche:

- qualifica di dirigente o analoga competenza e una adeguata seniority;
- presenza di una o più tipologie di possibili interventi aziendali in cui il manager abbia acquisito comprovata esperienza e competenza ancorché abbia maturato tale competenza come manager *permanent*;
- avere una propensione a lavorare a progetto;
- condividere i principi espressi nell'art.3 e nel Codice deontologico;
- essere Temporary Manager professionisti o, essendo manager competenti ed esperti e avendone le caratteristiche, voler intraprendere la professione di Temporary Manager.

- **obblighi di aggiornamento:**

Per poter mantenere la qualifica di socio, l'associato dovrà partecipare ad almeno due sessioni formative per ogni anno sociale, a scelta tra i meeting annuali e i workshop, proposti dall'associazione. In alternativa potranno essere validati anche corsi di formazione esterni all'associazione debitamente documentati, approvati dal Comitato Tecnico Scientifico dell'associazione.

- **strumenti predisposti per l'accertamento dell'obbligo di aggiornamento professionale:**

Il Presidente dell'associazione, supportato dalla segreteria, controlla alla fine di ciascun anno sociale che i singoli associati abbiano rispettato gli obblighi di aggiornamento previsti per la conservazione della qualifica di socio. Per ogni meeting formativo o workshop la segreteria tiene il registro dei partecipanti e alla fine dell'esercizio sociale consegna al Presidente una lista dei corsi sostenuti da ogni associato. In caso ciò non fosse avvenuto si dà al socio un periodo di tre mesi nel quale porre rimedio alla inadempienza. I corsi sostenuti a sistemazione di quanto non fatto non potranno valere anche per l'anno in corso. In caso

in questo ulteriore periodo il socio non ottemperasse a quanto richiesto, l'associato non potrà più essere parte dell'associazione.

- **quota da versare:**

€ 300,00 (euro trecento) – quota associativa annuale

€ 500,00 (euro cinquecento) – costo della procedura di *assessment* (una tantum alla prima iscrizione) versato direttamente dall'aspirante socio alla società esterna incaricata

Numero associati:

n. 162

Soggetto od organismo incaricato del controllo della applicazione del codice di condotta:

Consiglio direttivo

Fabio Montefiori	Presidente
Giovanni Bordin	Vicepresidente
Federico Ferrarini	Consigliere
Leonardo Greco	Consigliere
Gian Andrea Oberegelsbacher	Consigliere
Claudia Poli	Consigliere
Marco Scatto	Consigliere
Jonathan Selby	Consigliere
Ivan Vasumini	Consigliere

Servizi di riferimento:

Temporary Management, ossia la soluzione manageriale per la gestione di un'impresa o di una sua parte, mediante l'affidamento temporaneo a manager o società specializzate, dotati della necessaria esperienza e delle opportune deleghe. Tale affidamento temporaneo può avvenire sia in fase di sviluppo sia in fase di crisi dell'azienda committente, ottenendo nel contempo la crescita delle competenze manageriali del personale interno.

Ulteriori informazioni di potenziale interesse per l'utente:

Leading Network, in qualità di associazione professionale di categoria dei Temporary Manager, ha come obiettivo quello di definire, divulgare e valorizzare la professione del Temporary Manager, a vantaggio innanzi tutto della categoria ma anche, come conseguenza diretta, a vantaggio delle aziende che ricorrono a questa soluzione.

Lo Statuto ed il codice di condotta sono consultabili dagli associati sul sito: www.leading.it.

SEZIONE II

Soggetto od organismo incaricato del controllo della applicazione del codice di condotta:

Consiglio direttivo

Numero associati:

n. 166

Sede dell'associazione:

c/o Blend Tower
Piazza IV Novembre, 7 – 20124 Milano

Struttura tecnico-scientifica per la formazione degli associati:

Uno degli obiettivi principali dell'Associazione è quello di contribuire a determinare un profilo tipo del Temporary Manager, soprattutto in relazione alla qualità e alle caratteristiche del servizio erogato.

Per questa ragione il termine Standard Leading ricorre frequentemente nel lessico utilizzato in Associazione, ma particolare valore rivestono i contenuti di tale standard.

All'interno dell'associazione Leading Network, nell'aprile 2013 è iniziato un progetto di formazione manageriale permanente, rivolto agli stessi soci e denominato Leading Business School, con l'obiettivo di valorizzare e aggiornare il patrimonio di cultura manageriale degli stessi soci, composto di eccellenze, di significative esperienze, di competenze e know-how professionale di altissimo livello.

Il modello formativo si basa sui principi della "*peer education*" e sulla adesione volontaria dei manager; fa affidamento sul confronto di esperienze vissute dai propri aderenti che, attraverso un'analisi critica dei risultati da loro ottenuti sul campo, progettano insieme nuovi più efficaci modelli manageriali.

Un concetto innovativo, che vuole superare quello di formazione puramente accademica, dove è prevalente un rapporto docente discente e avventurarsi nella costruzione di nuovi modelli gestionali, utilizzando l'esperienza fatta, dove ognuno ha qualcosa da insegnare e imparare.

Il modello organizzativo prevede "Gruppi di Lavoro" che nascono su temi di ricerca e approfondimento specifici, individuati e proposti dai soci, sui quali sono disposti a farsi parte attiva nel processo di condivisione del sapere. Un Comitato Tecnico garantisce la sostenibilità e la coerenza del piano formativo.

La formula più utilizzata per la divulgazione e l'aggiornamento in ambito associativo, per quanto attiene la formazione, è il cosiddetto «workshop a tema».

E' responsabile della qualità dei percorsi formativi proposti il Comitato Tecnico Scientifico che è composto dai seguenti soggetti:

Stefano Maberino (Responsabile)
Federico Ferrarini
Giovanni Bordin
Gian Andrea Oberegelsbacher
Jonathan Selby

Responsabile Leading Business School: Claudia Poli – c.poli@leading.it

Garanzie attivate a tutela degli utenti:

Ai sensi del comma 4 dell'art. 2 della legge 4/2013 è stato attivato lo sportello di riferimento per il cittadino consumatore, accessibile dal sito www.leading.it, presso il quale i committenti delle prestazioni professionali possono rivolgersi in caso di contenzioso con i singoli professionisti, ai sensi dell'art. 27 -ter del codice del consumo, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2005, n. 206, nonché ottenere informazioni relative all'attività professionale in generale e agli standard qualitativi da esse richiesti agli iscritti.

Indirizzo di contatto: segreteria@leading.it

Presenza operatori dello sportello presso la Sede:

Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9 alle ore 18

Possesso di sistema di qualità certificato ai sensi della norma UNI EN ISO 9001:

No

Firma del legale rappresentante



